



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio Statale di Musica
Brescia - Sez. Darfo B.

Conservatorio di Musica "Luca Marenzio" - Brescia

Prot. N° 2136 del 13.12.2016

~ Sezione staccata di Darfo Boario Terme ~

del 13.12.2016

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI
ESPERTI ESTERNI CUI ATTRIBUIRE INCARICHI DI INSEGNAMENTO
NEI CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO E SECONDO LIVELLO
Lingua straniera comunitaria (Inglese, Triennio) - Lingua straniera (Inglese, Biennio)
SEDE DI DARFO

IL DIRETTORE

RAVVISATA la necessità di predisporre tempestivamente le graduatorie d'istituto per alcuni settori artistico-disciplinari onde consentire il regolare avvio dell'attività didattica nell'a.a. 2016-2017;

VISTA la Legge del 21.12.1999, n. 508 (Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati);

VISTO il D.P.R. del 28.02.2003, n. 132 (Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508);

VISTO il D.P.R. dell'8.07.2005, n. 212 (Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica);

VISTO Il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), in particolare l'art. 7 c. 6;

VISTO il D.Lgs. del 7.03.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale), in particolare gli artt. 21 e 65;

VISTO il D.Lgs. del 30.06.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali);

VISTO il D.Lgs. del 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il C.C.N.L. del comparto A.F.A.M. del 15.02.2005;

VISTO il C.C.N.L. del comparto A.F.A.M. del 4.08.2010;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 90 del 3.07.2009 (Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica);



www.conservatoriodarfoboarioterme.it

Via Razziche, 5 ~ 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Tel. 0364.532904 ~ Fax 0364.532085 ~ Mail: conservatorio.darfo@conservatorio.brescia.it

- VISTO lo Statuto d'autonomia del Conservatorio;
- VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio;
- VISTI gli artt. 45 e 46 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;
- VISTA la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011, avente ad oggetto "Graduatorie d'Istituto";
- VISTA la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3516 dell'1.07.2011, ad integrazione della precedente;
- VISTA la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. n. 421 del 15.01.2013, avente ad oggetto "Graduatorie d'Istituto";
- VISTA la delibera del Consiglio Accademico, punto 2 dell'o.d.g. del 15/11/2016,

DISPONE

ART. 1

Indizione procedura

È indetta presso il Conservatorio di musica "Luca Marenzio" di Brescia una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, finalizzata all'individuazione di esperti al fine di stipulare contratti di collaborazione per gli insegnamenti relativi ai seguenti settori artistico-disciplinari, nei Corsi di diploma accademico di primo e secondo livello **per la sede di DARFO:**

CODICI	SETTORI ARTISTICO-DISCIPLINARI
CODL/02	Lingua straniera comunitaria (<i>Inglese</i>)

Il compenso orario previsto è di € 40,00 lordi, più IVA se dovuta.

ART. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

ART. 3

Domanda di ammissione alla procedura

La domanda - indirizzata al Conservatorio di musica "Luca Marenzio" - dovrà essere redatta esclusivamente su modulo predisposto (unito al presente Avviso come **Domanda**), completa di tutti i seguenti allegati (A, B, C e D) e della riproduzione di un documento di identità in corso di validità, **pena l'esclusione dalla procedura:**

- **Allegato A** [Autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio];
- **Allegato B** [Elenco dei 30 (trenta) migliori titoli individuati dall'aspirante nell'ambito dell'attività culturale e professionale inerente la graduatoria richiesta e relativa alla sezione B) punti 3) 4) e 5) della

tabella di valutazione dei titoli allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011 (ad es. pubblicazioni edite di traduzioni, monografie e saggi, partecipazione a convegni, conferenze, attività da interprete italiano/inglese o inglese/italiano, idoneità in concorsi nazionali/internazionali)];

- **Allegato C** [Elenco degli altri titoli culturali e professionali relativi alla sezione B) punti 1) 2) 6) 7) 8) e 9) della citata tabella di valutazione];

- **Allegato D** [Curriculum vitae].

Si fa presente che i trenta titoli elencati nell'**Allegato B** possono essere valutati soltanto se, ad esclusivo giudizio della Commissione, sono inerenti alla graduatoria richiesta. Qualora il candidato presenti un numero di titoli superiore a quello massimo indicato, la Commissione valuterà, nell'ordine, soltanto i primi titoli presenti nell'elenco sino alla concorrenza del numero di trenta.

Nella domanda il candidato deve indicare e/o dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) data e luogo di nascita
- c) cittadinanza
- d) codice fiscale
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare, indirizzo e-mail
- f) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego
- g) estremi esatti della graduatoria (settore artistico-disciplinare) per la quale intende concorrere
- h) eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura
- i) per i candidati di nazionalità non italiana: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda e i relativi allegati A B C e D dovranno essere sottoscritti dall'interessato a pena di nullità, unitamente alla riproduzione del documento d'identità.

Le domande dovranno pervenire alla **sede di Darfo** del Conservatorio "Luca Marenzio", via Razziche, n. 5, 25047 Darfo Boario Terme (BS) **per raccomandata con avviso di ricevimento, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2016**. Non farà fede il timbro postale. In alternativa è possibile la consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio di musica – sede di Darfo Boario Terme.

Non verranno accettate altre forme di presentazione della domanda.

Sulla busta della raccomandata andrà scritto: **Graduatorie d'istituto aa.aa. 2016-17 / 2017-18, denominazione del settore artistico-disciplinare, cognome e nome dell'aspirante.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi telematici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 4

Documentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre, oltre a quanto previsto dall'art. 3, la seguente documentazione, in copia cartacea oppure in formato elettronico (file pdf) su supporto CD o memoria USB:

- a. **Documentazione dell'attività artistico-culturale e professionale relativa ai 30 (trenta) migliori titoli individuati dall'aspirante, inerenti la graduatoria richiesta e relativi alla sezione B) punti 3) 4) e 5) della tabella di valutazione dei titoli allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011 (pubblicazioni edite di traduzioni, monografie e saggi, partecipazione a convegni, conferenze, attività da interprete italiano/inglese o inglese/italiano, idoneità in concorsi nazionali/internazionali).**

I titoli devono essere numerati progressivamente e tale numerazione deve corrispondere a quella utilizzata nell'Allegato B. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria. **I trenta titoli documentati possono essere valutati soltanto se, ad esclusivo giudizio della Commissione, sono inerenti alla graduatoria richiesta. Qualora il candidato presenti un numero di titoli superiore a quello massimo indicato, la Commissione valuterà, nell'ordine, soltanto i primi titoli presenti nell'elenco sino alla concorrenza del numero di trenta.**

- b. Eventuale **altra documentazione** relativa ad **altri titoli artistico-culturali e professionali [sezione B) punti 1) 2) 6) 7) 8) e 9) della citata tabella di valutazione]**, dichiarati nell'elenco allegato alla domanda come **Allegato C**.

La documentazione relativa ad **attività svolta all'estero** deve essere presentata, **pena l'esclusione dalla valutazione, secondo le seguenti modalità:**

1. La documentazione di cui al **punto a.** del presente articolo, qualora fosse redatta in lingue che non utilizzano l'alfabeto latino, deve essere corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo originario, curata dalle autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale. Per le documentazioni in lingue che utilizzano l'alfabeto latino non è necessaria alcuna traduzione.
2. La documentazione di cui al **punto b.** del presente articolo, indipendentemente dalla lingua utilizzata, deve essere corredata comunque da una traduzione in lingua italiana conforme al testo originario, curata dalle autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale, e – nel caso di titoli di studio – da dichiarazione di valore redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati) "competenti per zona", vale a dire le più vicine alla città in cui si trova l'istituzione che ha rilasciato il titolo straniero.

Non verranno accettate altre forme di presentazione della documentazione sopraindicata, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 5

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata ai sensi della Tabella allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011.

La corrispondenza dei diplomi di Laurea rispetto alle graduatorie [titoli di studio valutabili secondo quanto indicato alla sezione A) punti 1) e 2) della suddetta tabella di valutazione] è la seguente:

CODICI	SETTORI ARTISTICO-DISCIPLINARI	DIPLOMI DI LAUREA CORRISPONDENTI
CODL/02	Lingua straniera comunitaria <i>(Inglese)</i>	Laurea in Lingue e letterature straniera di I e/o II livello – <i>(Inglese)</i>

Non saranno valutati dalla Commissione:

- a. titoli di studio e di servizio non correttamente dichiarati nell'apposito stampato,
- b. titoli culturali e professionali (sezione B punti 3) 4) e 5) della citata tabella di valutazione) non inerenti alla graduatoria richiesta.

ART. 6

Commissioni esaminatrici

La commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore, sarà formata dal Direttore (o da un suo delegato), da un docente dell'Istituzione e da un esperto delle discipline.

ART. 7

Adempimenti delle Commissioni

Le Commissioni esaminatrici determinano preventivamente i criteri per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla Tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011. La graduatoria dei candidati per lo specifico settore artistico-disciplinare è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 punti per i titoli culturali e professionali non saranno inclusi nelle graduatorie: verranno inseriti in un elenco alfabetico dei non idonei, pubblicato contestualmente alla pubblicazione della graduatoria. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

ART. 8

Pubblicazione delle graduatorie

Al termine dei lavori della Commissione, accertata la regolarità degli atti, il Direttore provvederà alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie (sul sito web del Conservatorio), che avrà valore di notifica a tutti i candidati. Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie ciascun interessato potrà presentare reclamo, debitamente motivato, in carta semplice. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, in sede di autotutela, di eventuali rettifiche per la correzione di meri errori materiali, le graduatorie definitive saranno pubblicate sul sito web del Conservatorio.

ART. 9

Validità delle graduatorie

Le graduatorie hanno validità per gli anni accademici 2016-17 e 2017-18. Qualora allo scadere del biennio di validità delle suddette graduatorie la procedura di approvazione del Regolamento governativo recante la nuova disciplina del reclutamento del personale docente delle Istituzioni AFAM non si sia conclusa, la validità delle stesse potrà essere estesa all'a.a. 2018-19, su delibera del Consiglio Accademico.

ART. 10

Individuazione del destinatario e stipula del contratto

Sulla base delle graduatorie degli idonei per ciascun settore artistico-disciplinare, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

La stipula del contratto è in ogni modo subordinata:

- al possesso da parte dei candidati dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso,
- all'impossibilità di utilizzare risorse professionali interne all'Istituzione,
- all'attivazione dello specifico insegnamento.

Il contratto non si configura come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del Conservatorio.

ART. 11

Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e

gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 12

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 13

Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 14

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore amministrativo del Conservatorio di musica "Luca Marenzio" di Brescia.

ART. 15

Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Brescia, 13 dicembre 2016



per IL DIRETTORE
M^o Ruggero Ruocco