

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE NARD ELENA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2007 AD OGGI

**AVVOCATO DEL FORO DI BRESCIA ISCRITTA ALL'ALBO
LIBERA PROFESSIONISTA**

AMBITO CIVILISTICO
STUDIO IN 25124 BRESCIA VIA SAN ZENO 118

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO SCOLASTICO 2006/2007

LICEO SCIENTIFICO STATALE LEONARDO

INSEGNANTE

LEZIONI DI DISCIPLINE MUSICALI DI BASE, CANTO
CORALE, STORIA DELLA MUSICA E VIOLINO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANNO SCOLASTICO 1999/2000

CONSERVATORIO MUSICALE DI BRESCIA

PATROCINATO DALL'ASSESSORATO
ALL'ISTRUZIONE DEL COMUNE DI BRESCIA

INSEGNANTE

CORSO DI FORMAZIONE MUSICALE DI BASE

DALL'ANNO SCOLASTICO 2002/2003 FINO AL 2007/2008

CONSERVATORIO MUSICALE DI BRESCIA

ASSISTENTE (contratti a prestazione)

Esercitazioni orchestrali del M°Gilberto Serembe

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

IN DATA 05.09.2007 HA SUPERATO L'ESAME ORALE DI AVVOCATO conseguendo l'abilitazione

DAL 2004 AL 2006 HA ATTESO ALLA PRATICA FORENSE

CORSO DISTRETTUALE DIFENSORI DI UFFICIO frequentato nell'anno 2005 indetto dalla scuola distrettuale Forense

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguito il 14 dicembre 2000 presso l'Università di Brescia
Voto di laurea: 108/110

DIPLOMA IN VIOLINO conseguita nel luglio 1999 presso il Conservatorio Luca Marenzio di Brescia con votazione 9/10 ora equiparato a Laurea di secondo livello

DIPLOMA DI MATURITA' LINGUISTICA conseguito nel luglio 1993 presso l'Istituto Piamarta di Brescia con punteggio di 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Predisposizione al lavoro di gruppo
- motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi
- attitudine a lavorare per obiettivi
- buone doti comunicative
- buone capacità organizzative
- elevata flessibilità

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

elementare
elementare
elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

buona
buona
buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- CAPACITA' DI ASCOLTARE CON EMPATIA
- ABILITA' NELLA MEDIAZIONE E NELLA RISOLUZIONE DI CONFLITTI
- OTTIME CAPACITA' DI NEGOZIAZIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nominata dal Tribunale di Brescia amministratrice di sostegno di un disabile: incarico svolto dal 2014 al 2022

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA ELENcate NELLE QUALI MI È SEMPRE STATO RICHIESTO DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT), INTERNET E POSTA ELETTRONICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patenteB)

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 4 marzo 2023

Firma 

